

Prot. n. 7800

Grosseto, li 7 DIC. 2018

Procedura per merito comparativo tra personale a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 41 del Ccnl per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, per la copertura del Profilo professionale di Impiegato direttivo Area A - Parametro 159 - Area Amministrativa - Settore Risorse Umane

AVVISO

Con il presente avviso si rende noto che il Consorzio 6 Toscana Sud, in attuazione di quanto previsto con Decreto del Direttore Generale n. 196 del 14.12.2018 intende avviare, ai sensi dell'art. 41 del Ccnl per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, la procedura in base a giudizio per merito comparativo per la promozione e l'assegnazione delle mansioni di:

Impiegato direttivo Area A - Parametro 159 per l'Area Amministrativa - Settore Risorse umane.

I dipendenti in servizio a tempo indeterminato che alla data del 14.12.2018 siano in possesso dei requisiti di seguito elencati, potranno presentare domanda di partecipazione allo scrutinio per merito comparativo ai sensi del Ccnl e del Piano di organizzazione variabile.

Requisiti richiesti per aver diritto ad essere scrutinati ai fini della promozione e assegnazione delle mansioni di Impiegato direttivo - Area A - Parametro 159 - Area Amministrativa - Settore Risorse Umane:

- prestare servizio a tempo indeterminato;
- Titolo di Studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Inquadramento in Area A - Profilo professionale Personale di concetto - da almeno un anno alla data del 14.12.2018.

Il Consorzio 6 Toscana Sud provvederà alla promozione in base a giudizio per merito comparativo ai sensi dell'art. 41 del Ccnl applicato, sulla base dei criteri individuati nell'allegato A al vigente POV (allegato al presente avviso).

Termine di presentazione delle domande

Il personale dipendente interessato è invitato a far pervenire domanda di partecipazione allo scrutinio per merito comparativo secondo il modulo (Allegato 1) al presente avviso, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27.12.2018 mediante:

- consegna a mano al protocollo dell'Ente (che rilascerà apposita ricevuta) indicando nella busta "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER MERITO COMPARATIVO TRA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DEL PROFILO PROFESSIONALE DI IMPIEGATO DIRETTIVO - AREA A - PARAMETRO 159".
- o tramite Pec all'indirizzo bonifica@pec.cb6toscanasud.it, indicando nell'oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER MERITO COMPARATIVO TRA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DEL PROFILO PROFESSIONALE DI IMPIEGATO DIRETTIVO - AREA A - PARAMETRO 159".

Il trattamento economico e normativo è quello stabilito dal vigente Ccnl per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario e corrispondente al Profilo professionale di Impiegato direttivo Area A – Parametro 159.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Consorzio 6 Toscana Sud e su Ufficio Web nella sezione Avvisi al fine di portare a conoscenza il personale dipendente.

II DIRETTORE GENERALE

Arch. Fabio Zappalorti

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 07/08/1990 n.241: Dott. Carlo Cagnani

“Informativa ai sensi dell’art. 12 c ss. Regolamento UE 679/2016.

I dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l’esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. Reg. UE 679/2016, l’interessato potrà visitare il sito www.cb6toscanasud.it, accedendo alla sezione “privacy”.

ALLEGATO A

Criteri da seguire per l'assegnazione dei punteggi in occasione di promozione per merito.

La promozione e l'assegnazione di mansioni superiori vengono disposte dal Direttore Generale, in base a giudizio per merito comparativo e tenendo conto delle attitudini a disimpegnare le superiori mansioni, sia tra i profili professionali contigui all'interno dell'area professionale di appartenenza, sia dal profilo professionale più elevato dell'area immediatamente inferiore al profilo professionale meno elevato dell'area professionale immediatamente superiore.

Per aver diritto ad essere scrutinati ai fini della promozione o dell'assegnazione di mansioni superiori, i dipendenti devono aver prestato lodevole servizio per almeno un anno nel profilo immediatamente inferiore a quello proprio delle mansioni superiori e devono essere in possesso del titolo di studio richiesto.

Qualora il profilo professionale superiore al quale il dipendente è promosso abbia un parametro a permanenza limitata, l'inquadramento iniziale del dipendente neo promosso è in tale parametro.

Nell'ipotesi in cui il parametro in godimento prima della promozione sia superiore al parametro più basso del profilo professionale al quale il dipendente viene promosso, resta conservato il parametro più favorevole.

In deroga a quanto previsto al primo comma può altresì disporsi, in base agli stessi criteri, la promozione, al parametro più basso delle mansioni impiegate dell'Area B, degli impiegati che risultino inquadrati nell'Area D, parametro 112.

Nell'ipotesi di promozione per merito comparativo la valutazione deve essere effettuata sulla base dei criteri nell'ordine sotto indicati:

- attitudine alle mansioni proprie della qualifica da assegnare e valutazione del lavoro svolto;
- assiduità: a tali effetti non vanno considerate le assenze obbligatorie previste per le donne in caso di gravidanza e parto, le assenze per infortunio, malattia per causa di servizio, ricoveri ospedalieri, permessi per motivi sindacali e per lo svolgimento delle funzioni pubbliche elettive disciplinate dalla legge e dal contratto collettivo di categoria;
- assenza di provvedimenti disciplinari;
- titoli posseduti in aggiunta a quelli previsti dal Piano di organizzazione variabile per la qualifica da assegnare ed attinenti alle nuove mansioni;
- frequenza a corsi di formazione attinenti alle mansioni proprie della qualifica da assegnare che abbiano dato luogo ad attestati di esito positivo.

I punti da attribuire a ciascun criterio sopraindicato, entro un punteggio complessivo massimo di 100 punti, sono determinati secondo il prospetto che segue.

A nessuno dei criteri può essere attribuito un punteggio superiore ad 1/3 dei punti complessivi.

Al momento della promozione, sulla base dei predetti criteri e della corrispondente attribuzione dei punti previsti, viene formata la graduatoria dei dipendenti secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito dagli stessi.

Tale graduatoria spiega la sua validità ed efficacia limitatamente alla promozione alla qualifica per la quale è stata formulata e non può spiegare alcun altro effetto immediato o futuro.

Ai fini dell'idoneità occorre conseguire almeno il 60 per cento dei punti complessivi e comunque non meno del 20 per cento dei punti complessivi nella nota di merito relativa alle attitudini a disimpegnare le mansioni inerenti il posto da ricoprire ed alla valutazione del lavoro svolto presso il Consorzio.

A parità di punteggio, costituiscono titolo di precedenza, nell'ordine: l'anzianità nell'Area professionale inferiore, l'età.

I requisiti per la partecipazione allo scrutinio per merito comparativo devono essere posseduti alla data in cui si delibera di procedere all'assegnazione della qualifica superiore mediante promozione.

La promozione deve essere stabilita con delibera dei competenti organi, pubblicata secondo quanto disposto dallo statuto.

Per la formulazione della graduatoria sono individuati per ogni singola Area professionale i seguenti punteggi:

	1	2	3	4	5
CRITERI DI INDIVIDUAZIONE	Area D da par. 104 a 107 da par. 107 a 116	Da Area C a Area B	Da Area B a Area A param. 134/135	Da Area A personale di concetto a Area A impiegati Direttivi	Da Area A Impiegati direttivi a Area Quadri
ATTITUDINE	0 - 30	0 - 30	0 - 33	0 - 33	0 - 33
ASSIDUITA'	0 - 30	0 - 30	0 - 30	0 - 30	0 - 30
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	0 - 30	0 - 30	0 - 30	0 - 30	0 - 30
TITOLI POSSEDUTI	0 - 8	0 - 8	0 - 4	0 - 4	0 - 4
CORSI DI FORMAZIONE	0 - 2	0 - 2	0 - 3	0 - 3	0 - 3
TOTALI	0 - 100	0 - 100	0 - 100	0 - 100	0 - 100

Per l'individuazione dei punteggi attribuibili ai diversi criteri di valutazione si conteggiano:

ASSIDUITA'

- per ogni assenza per malattia, non determinata da cause di servizio, di durata non superiore a 3 giorni e che non abbia dato luogo a ricovero ospedaliero, viene detratto 1 punto;
- per ogni assenza per malattia, non determinata da cause di servizio, di durata superiore a 3 giorni e fino a 10 e che non abbia dato luogo a ricovero ospedaliero vengono detratti 2 punti;
- per ogni assenza per malattia, non determinata da cause di servizio di durata superiore a 10 giorni e che non abbia dato luogo a ricovero ospedaliero, vengono detratti 3 punti;
- franchigia di tre eventi complessivi annui (causa malattia) non superiori a 5 giorni lavorativi per evento.

Il periodo considerato ai fini della valutazione dell'assiduità è quello dei 24 mesi precedenti la valutazione per merito comparativo.

TITOLI

I titoli posseduti in aggiunta a quelli previsti dall'atto di selezione, verranno valutati come segue:

- per la promozione di cui alla colonna 1 e 2 il possesso di diplomi di qualificazione professionale rilasciati da strutture pubbliche dà diritto all'attribuzione di 2 punti per ciascun diploma sino al raggiungimento del massimo punteggio previsto;
- per la promozione di cui alla colonna 3, 4 e 5 il possesso di diplomi di laurea attinenti alle mansioni proprie della qualifica da assegnare dà diritto all'attribuzione di 4 punti per ciascun diploma sino al raggiungimento del massimo punteggio previsto.



Consorzio 6 Toscana Sud

Grosseto - Viale Ximenes n. 3 - 58100

Siena - Via Leonida Cialfi n. 23 - Loc. Pian delle Fornaci - 53100

Codice Fiscale 01547070530 - tel. 0564.22189 - fax 0564.20819

bonifica@pec.cb6toscanasud.it - www.cb6toscanasud.it

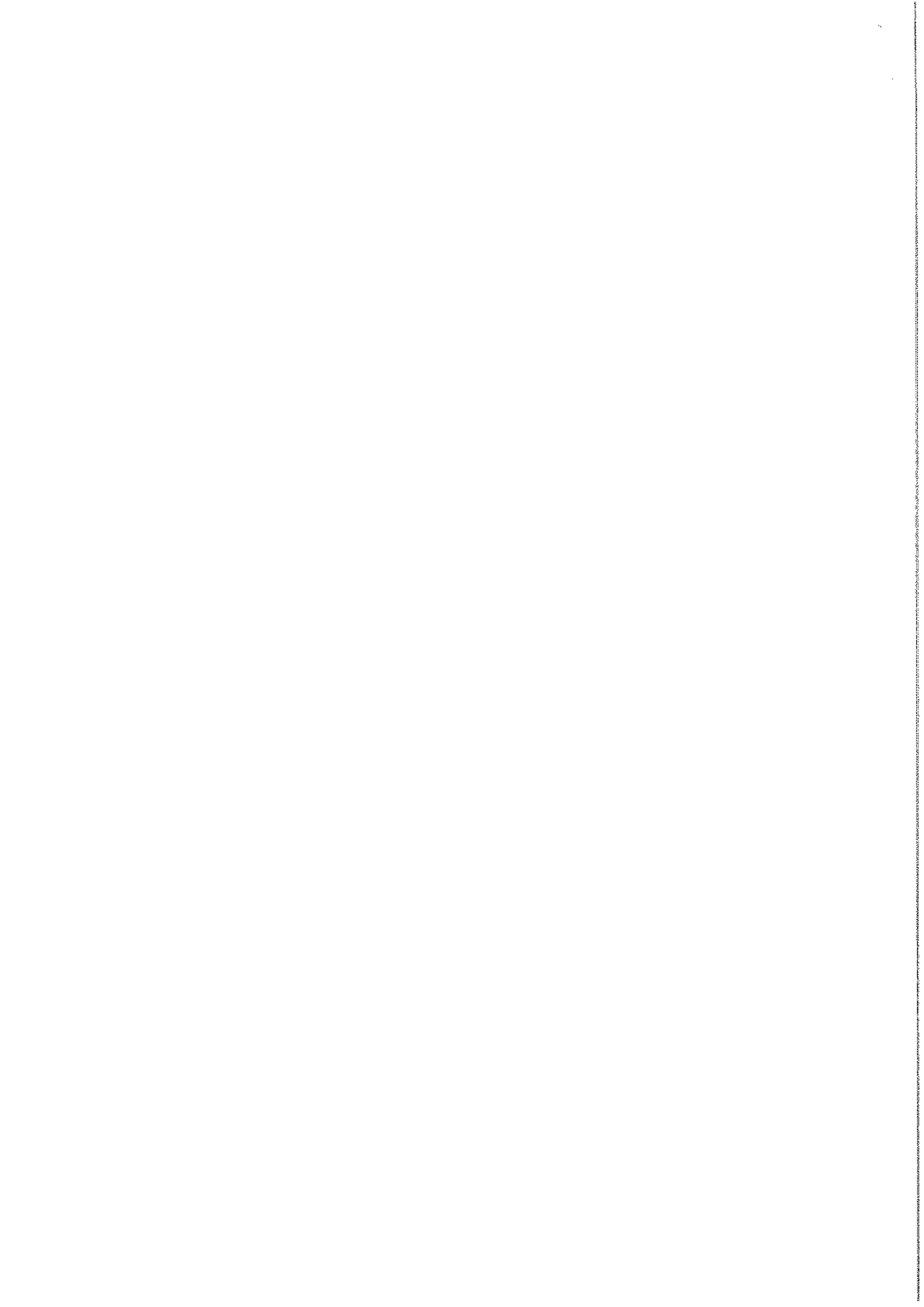
CORSI DI FORMAZIONE

La frequenza a corsi di formazione che abbiano dato luogo ad attestati di esito positivo effettuati nei 24 mesi precedenti la valutazione per merito comparativo comporta il riconoscimento di 1 punto per ciascun corso fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Eventuali provvedimenti disciplinari incorsi in tutta la carriera lavorativa incideranno in deduzione dal punteggio attribuito alle fasce in esame, (da 0 a 20) come segue;

- censura scritta = - 2 punti;
- sospensione dal servizio = da -5 a -20 punti rapportati alla durata della sospensione.



ALLEGATO 1: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER MERITO COMPARATIVO TRA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 41 DEL CCNL PER I DIPENDENTI DAI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDARIO, PER LA COPERTURA DEL PROFILO PROFESSIONALE DI IMPIEGATO DIRETTIVO AREA – PARAMETRO 159 – AREA AMMINISTRATIVA – SETTORE RISORSE UMANE –

Al Direttore Generale
del Consorzio 6 Toscana Sud

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ Codice Fiscale _____
dipendente a tempo indeterminato del Consorzio 6 Toscana Sud
in possesso del titolo di studio di _____

Chiede

ai sensi dell'art. 41 del vigente Ccnl per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario di partecipare allo scrutinio per la promozione in base a giudizio per merito comparativo per la copertura del profilo professionale di:

Impiegato direttivo – Area A – Parametro 159 – Area Amministrativa – Settore Risorse Umane.

Al fine della valutazione per merito comparativo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA quanto segue:

- di essere in possesso del titolo di studio previsto dal POV per la qualifica da assegnare, in particolare: _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli in aggiunta a quelli previsti dal POV per la qualifica da assegnare ed attinenti alle nuove mansioni:

_____;
- che gli attestati di frequenza ai corsi di formazione nei 24 mesi precedenti la valutazione per merito comparativo, ALLEGATI IN COPIA, sono conformi agli originali in mio possesso;
- altro: _____

A corredo della presente istanza allega:

- copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

